



УТВЕРЖДАЮ
И. В. Троянова
директор МБОУ СОШ № 10
Приказ № 306 от 28.08.2024 г

План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 10 с. Крымгиреевское Андроповского муниципального округа в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2024 г.	Заместитель директора Турченко Е.С.
1.2.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях школьных методических объединений	Сентябрь 2024 г.	Руководители МО
1.3.	Совещания директора школы с заместителями директора и руководителями МО по вопросам организации и проведения ГИА	ежеквартально	Директор
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация участия педагогов школы в семинарах, вебинарах, мастер-классах, консультациях по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С.
2.2.	Создание банка данных учителей, работающих в 9-х, 11-х классах (с учетом квалификационной категории, сроков прохождения курсов повышения квалификации, стажа работы в выпускных классах)	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора Турченко Е.С.
2.3	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для	По отдельному	Руководители ШМО,

	учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА -9, ГИА-11	графику	классные руководители 9-11 кл
2.4	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., учителя-предметники
2.5	Организация работы школьных методических объединений учителей-предметников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С.
2.6	Проведение репетиционного сочинения с учащимися 11 классов	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора Турченко Е.С., учитель русского языка и литературы
2.7	Проведение репетиционных работ по предметам для учащихся 9,11 классов	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., руководители МО
2.8	Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.	В течение года	Учителя-предметники
2.9	Организация участия педагогов школы в практико-ориентированных районных семинарах по вопросу подготовки к ГИА для руководителей школ и учителей-предметников.	В соответствии с графиком	Заместитель директора Турченко Е.С., руководители МО
3.0	Участие в федеральных исследованиях по оценке	В течение	Заместитель

	образовательных достижений обучающихся	учебного года	директора Турченко Е.С., руководители МО
III. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С.
3.2	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С.
	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С.
	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11 на официальном сайте школы	В течение года	Попова В.С.
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие в обучающих мероприятиях для руководителей ППЭ, организаторов ППЭ	Январь – май 2025	Заместитель директора Турченко Е.С.
	Проведение обучающих мероприятий на уровне школы для организаторов ППЭ; общественных наблюдателей	Февраль –май 2025	Заместитель директора Турченко Е.С.
	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Февраль –апрель 2025	Заместитель директора Турченко Е.С.

V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: -выпускников текущего учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.	До 01 декабря 2025	Заместитель директора Турченко Е.С., классные руководители 9-11 кл
5.2.	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Заместитель директора Турченко Е.С., Попова В.С.
5.3.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году; - работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году; - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат; - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); - обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися 	Октябрь 2024 г. – май 2025	Заместитель директора Турченко Е.С. Классный руководитель 11 класса
5.4.	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация: -информирование общественности о статусе наблюдателя при	ноябрь-май В течение периода подготовки и	Заместитель директора Турченко Е.С.

	<p>проведении ГИА; -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя, их представление в отдел образования администрации Андроповского муниципального округа; -посещение обучающихся семинаров для общественных наблюдателей; -организация консультационной поддержки для общественных наблюдателей.</p>	проведения ГИА	
5.5.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях	в течение учебного года	Заместитель директора Турченко Е.С.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1.	Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» и «ГИА-11» в фойе школы и учебных кабинетах	Сентябрь В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., учителя-предметники
6.2.	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Отдела образования:</p> <p>ГИА-9: о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>о сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</p>	<p>до 31 декабря 2024 года, до 1 апреля 2025 до 20 апреля 2025 года до 20 апреля 2025 года</p>	Заместитель директора Турченко Е.С.

	<p>ГИА-11:</p> <p>о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</p> <p>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</p>	<p>не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее, чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов</p>	
6.3.	Посещение совещаний отдела образования администрации Андроповского муниципального округа по вопросам ГИА	В течение года	Заместитель директора Турченко

			Е.С.
6.4.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9, 11 классов и их родителями (законными представителями).	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., классные руководители 9, 11 классов
6.5.	Обеспечение работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-2024	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., Попова В.С.
	Организация работы психологических служб в образовательной организации по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организацию встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.	в течение учебного года	Педагог-психолог Боженко В.В.
	Участие в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение учебного года	Классные руководители 9 и 11 классов
	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., педагог-психолог Боженко В.В.
VII. Контроль над организацией и проведением ГИА			
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и педагогических совещаниях коллектива	В течение года	Заместитель директора Турченко Е.С., руководители МО
7.2	Внутришкольный контроль над качеством преподавания (в том		Заместитель

	числе, классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах). Контроль работы со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	директора Турченко Е.С.
--	--	----------------	----------------------------